



DIREZIONE DIDATTICA DI FIDENZA

Via XXV Aprile, 24 – 43036 Fidenza (PR)

Tel. 0524/523687 – Fax 0524/528385

C.F. 91014010341 – Codice Ministeriale PREE07500B

e-mail pree07500b@istruzione.it

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSA

VISTO il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche" D. I. 01.02.2001, n. 44;

VISTA la Circolare del M.I.U.R. – Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio - prot. n. 14207 del 29/09/2016;

VISTO il D. M. n. 21 /2007;

VISTO il CCNL del 29/11/2007;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa proposto dal Collegio Docenti in data 20 gennaio 2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20 gennaio 2016, aggiornato dal Collegio dei docenti del 26/10/2016 con delibera n. 6 e approvazione dell'aggiornamento con delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 27 ottobre 2016;

TENUTO CONTO del Piano Annuale delle Attività dei docenti approvato dal Collegio Docenti in data 26 ottobre 2016;

TENUTO CONTO del Piano Annuale delle attività del personale ATA adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 5197 del 10.10.2016

viene formulata la presente Relazione illustrativa.

La Relazione illustrativa accompagna il Programma Annuale predisposto per la delibera del Consiglio d'Istituto. Essa ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione e sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

La programmazione finanziaria, nella logica del Decreto Ministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001, si struttura per progetti e attività che, nel significato più ampio del termine, sono qualunque raggruppamento di spese intorno a un obiettivo identificato.

Ogni progetto/attività, in tale struttura finanziaria, si compone di:

- una scheda descrittiva che indica il titolo del progetto, il nominativo del responsabile e descrive obiettivi, metodologie, risorse, beni e servizi e modalità di verifica.
- una scheda illustrativa finanziaria che si articola in entrate e uscite.

Le due schede rappresentano utili strumenti per il controllo di gestione e, come tali, possono essere integrate e aggiornate in corso di esercizio finanziario con variazioni al Programma Annuale.

La Relazione illustrativa si compone di tre parti:

- la prima parte spiega le caratteristiche della scuola, la dotazione di cui dispone, le risorse umane che vi operano;
- la seconda parte riguarda le Entrate;
- la terza parte riguarda le Spese.

La gestione finanziaria si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficienza, efficacia ed economicità e si conforma ai principi della veridicità, trasparenza, annualità, universalità, integrità e unità.

Gli impegni di spesa sono strettamente correlati all'azione didattico-educativa svolta dalla scuola che si realizza attraverso percorsi pensati per l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze, capaci di arricchire non solo il patrimonio culturale degli alunni, ma utili, innanzitutto, alla loro formazione umana.

Il perseguimento di tali finalità si ottiene mediante una progettazione che fa riferimento agli aspetti educativi, curricolari, extracurricolari, organizzativi evidenziati nel PTOF e ritenuti significativi per la formazione complessiva degli alunni.

L'elevata consistenza numerica dei bambini frequentanti i plessi scolastici della Direzione Didattica presenta problematiche ed esigenze formative di vario tipo, che sono state tenute in considerazione nell'organizzazione scolastica, nella scelta delle attività progettuali, nella suddivisione dei fondi a disposizione.

PRIMA PARTE

PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

I dati di contesto a cui il Programma annuale fa riferimento si possono così sintetizzare:

Dati Generali Scuola Infanzia – Data di riferimento: 15 ottobre 2016

La struttura delle sezioni per l'anno scolastico 2016/17 è la seguente:

N. sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui div. abili
16	16	415	415	415	10

Le Scuole dell'Infanzia funzionano per n. 8 ore giornaliere dal Lunedì al Venerdì.

Dati Generali Scuola Primaria – Data di riferimento: 15 ottobre 2016

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2016/17 è la seguente:

classi	n. classi a 27 e 30 h.	n. classi con mensa e dopo mensa	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi a 27 e 30 ore	Alunni frequentanti classi funz. con mensa e dopo mensa	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e frequentanti
Prime	3	5	8	186	75	112	187	5	+1
Seconde	4	6	10	220	85	135	220	10	0
Terze	3	3	6	158	77	80	157	5	-1
Quarte	3	5	8	195	80	116	196	5	+1
Quinte	2	6	8	189	53	137	190	3	+1
Totale	15	25	40	948	370	580	950	28	+2

Il tempo comune costituito da 27 ore prevede la permanenza a scuola solo al mattino, quello a 30 ore prevede un solo rientro pomeridiano; il tempo pieno è costituito da 40 ore settimanali (compreso il tempo mensa) dalle ore 8.00 alle ore 16.00 per 5 giorni.

La situazione complessiva del personale in servizio è la seguente:

Il Dirigente Scolastico è in servizio in questa Istituzione Scolastica dal 1 settembre 2014.

Dati personale

Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	n. 101
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	n. 3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full time	n. 9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part time	n. 3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	n. 0
Insegnanti su posto normale a tempo det. con contratto annuale	n. 0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	n. 0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	n. 0
Insegnanti di sostegno a tempo det. con contratto fino al 30 giugno	n. 4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	n. 0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	n. 0
Insegnanti di religione incaricati annuali	n. 4
Insegnanti su posto normale con contr. a tempo det. su spezz. orario	n. 3
Insegnanti di sostegno con contr. a tempo det. su spezzione orario	n. 2

TOTALE PERSONALE DOCENTE

N. 129

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	n. 1
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a tempo determinato	n. 0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	n. 4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	n. 0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto al 30 giugno	n. 2 (2ft+1pt)
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	n.17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	n. 0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	n. 6 (2ft+4pt)
Personale ATA a tempo indeterminato part time	n. 4 (2AA+2CS)

TOTALE PERSONALE NON DOCENTE N. 34

ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

L'obiettivo scolastico è di favorire la realizzazione del PTOF mediante il collegio docenti, le sue articolazioni e alcune figure di riferimento quali:

- collaboratori del Dirigente Scolastico
- funzioni strumentali
- referenti di plesso
- commissioni di lavoro
- referenti di progetto
- incarichi specifici

Dal PTOF al Programma annuale.

LE SCELTE EDUCATIVE E CURRICOLARI

Il Collegio dei Docenti ha approvato il Piano Annuale delle attività che va ad aggiornare ed integrare il PTOF. I due documenti costituiscono lo sfondo e l'orizzonte entro cui si colloca il Programma annuale 2017.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è nato dalla riflessione collegiale del Dirigente Scolastico e dei docenti in relazione ai diversi ambiti del PTOF.

Il controllo di gestione da parte del Dirigente Scolastico rappresenta un fattore fondamentale per governare l'insieme delle attività e dei servizi che si organizzano nell'Istituto. Per questa ragione la pianificazione delle azioni non è solo un'opportunità, ma una necessità per garantire il controllo della gestione del PTOF e per raggiungere i risultati previsti.

I vari progetti tengono conto di:

- Obiettivi da raggiungere;
- Condizioni operative (risorse umane, logistiche, finanziarie, materiali);
- Modalità di monitoraggio;
- Valutazione dei risultati raggiunti.

LE SCELTE EDUCATIVE

La nostra scuola sente l'esigenza di dare risposte di qualità ai bisogni educativi e formativi degli alunni. Pertanto, anche in considerazione delle disposizioni ministeriali, si ribadisce sempre più la necessità di un collegamento e di un confronto con la scuola secondaria di primo grado e con il territorio anche grazie all'adozione di progetti integrati.

La progettualità educativo - didattica della scuola è orientata a:

- accompagnare il percorso di "scoperta della realtà" dei bambini dai tre ai sei anni;
- favorire la crescita e promuovere le potenzialità degli alunni;
- valorizzare le diversità come risorsa positiva e favorire l'integrazione;
- cercare di colmare lo svantaggio degli alunni in difficoltà;
- promuovere il senso di appartenenza alla collettività;
- sfruttare al meglio le risorse e le strutture della scuola e del territorio;
- migliorare l'efficacia e l'efficienza della proposta della scuola;
- operare in stretto collegamento con la famiglia, riconosciuta come prima responsabile dell'educazione dei figli e come tramite fondamentale per l'educazione dei figli.

Il Patto di Corresponsabilità, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, il Regolamento di Istituto ne sono i documenti garanti.

IL CONTRATTO FORMATIVO

Il contratto formativo rappresenta un'assunzione di responsabilità da parte della scuola e da parte dei fruitori del servizio, riguardo ai risultati da ottenere.

Esso si basa sulla: preventiva esposizione degli obiettivi e dei percorsi di apprendimento, condivisi sia dagli alunni che dalle loro famiglie;

- definizione dei criteri e della modalità di verifica e valutazione;
- flessibilità dei percorsi formativi in relazione ai ritmi di apprendimento degli alunni;
- verifica in itinere del percorso formativo per eventuali modifiche degli interventi;
- volontà di collaborazione, da parte degli alunni, nell'iter formativo e in particolare nel colmare le lacune nella preparazione.

LA PROGRAMMAZIONE

La programmazione viene attuata da:

- Collegio dei docenti che, sulla base dell'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico, delibera le linee di fondo del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Team, Consiglio di interclasse e di intersezione, che definiscono i percorsi formativi delle classi/sezioni e i progetti, verificano il lavoro svolto, ne valutano i risultati e adeguano gli interventi in base ai risultati ottenuti;
- Insegnanti che:
individuano i contenuti essenziali delle singole discipline;
collegano i contenuti in un unico percorso educativo - didattico;
progettano a livello disciplinare;
verificano ed esplicitano i risultati dell'apprendimento.

LE SCELTE METODOLOGICHE

In conformità alle ultime disposizioni ministeriali si ravvisa la necessità di:

- Economizzare i tempi di insegnamento-apprendimento. Ogni insegnante, pertanto, lascerà spazio ai contenuti disciplinari più significativi e con maggiore valenza formativa.
- Potenziare la dimensione operativa delle discipline, alternando alla lezione frontale lavori di gruppo, momenti di discussione collettiva, commenti di risultati, riflessione sugli errori, affinché l'alunno sia sempre più protagonista attivo della costruzione del proprio sapere.
- Confermare l'importanza dell'educazione linguistica come processo unitario che investe e intreccia tutte le discipline.
- Porsi in continuità didattica e in rete con gli altri ordini di scuola e confrontarsi con le iniziative del territorio.
- Favorire l'introduzione e/o implementare l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Attuare quanto disposto dalla L. 107/2015 (si rimanda a quanto declinato nel PTOF).

FUNZIONI STRUMENTALI

I docenti destinatari delle Funzioni Strumentali approfondiscono le seguenti aree:

- POFT, Progettazione e piano di miglioramento
- Interventi per alunni con bisogni educativi speciali e disturbi specifici di apprendimento
- Integrazione e progetto di vita
- Gestione tecnologie, tecnologie nella didattica e sito web
- Integrazione alunni stranieri e verticalizzazione.

SERVIZI AMMINISTRATIVI E AUSILIARI

SERVIZI AMMINISTRATIVI

L'organico di fatto è costituito da

- n. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- n. 7 Assistenti Amministrativi

L'incarico Specifico è stato assegnato per:

- Sostituzione del D.S.G.A. beneficio 2^a posizione economica ai sensi della sequenza contrattuale di cui all'art. 62 del CCNL 29/11/2007 sottoscritta in data 25/7/2008.

Per gli assistenti amministrativi è stato previsto un numero di ore, particolarmente esiguo rispetto alle reali necessità, da compensare con il Fondo d'Istituto per far fronte alle seguenti attività:

- Gestione amministrativa e contabile del PTOF e dei Progetti (contratti per collaborazioni esterne),
- Gestione contrattuale e contabile dei corsi di formazione e aggiornamento
- Gestione amministrativa dei corsi di formazione e aggiornamento (iscrizioni, presenze e rilascio attestati)
- Inquadramenti economici e gestione delle pratiche di ricostruzione di carriera

- Intensificazione delle prestazioni connesse all'attuazione dell'autonomia e all'utilizzo delle nuove tecnologie: SIDI, O.I.L., segreteria digitale (protocollo informatico e conservazione sostitutiva), posta certificata, registri informatici, ecc.
- Aggiornamento, inserimento e archiviazione delle informazioni sul sito
- Gestione di tutti gli adempimenti previsti dal D. L.vo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal D. L.vo n. 81/2008 (Sicurezza nei luoghi di lavoro)
- Valutazione e gestione delle domande di inserimento/aggiornamento nelle graduatorie provinciali del personale docente e ATA
- Pratiche somministrazione farmaci agli alunni
- Rilevazioni, monitoraggi, statistiche
- Gestione posta (scarico, protocollo, archivio) in caso di assenza della titolare del servizio
- Sostituzione colleghi assenti
- Qualsiasi altra attività urgente e non prevedibile.

SERVIZI AUSILIARI

L'organico di fatto è costituito da n. 23 Collaboratori Scolastici di cui 21 a tempo pieno e 4 a tempo parziale. I collaboratori scolastici sono assegnati ai plessi di scuola primaria e dell'infanzia proporzionalmente al numero degli alunni. Essi svolgono il loro lavoro alternandosi in orario antimeridiano e pomeridiano e, quando occorre, adeguando l'orario alle esigenze della scuola.

INCARICHI SPECIFICI

I 12 incarichi specifici individuati sono stati così assegnati:

Scuola dell'Infanzia n. 6 per l'assistenza, la cura e l'igiene dei bambini

Scuola Primaria n. 5 a supporto degli alunni diversamente abili

n. 1 a supporto dell'attività di informatica e per la manutenzione dei laboratori.

Sono stati assegnati n. 2 incarichi specifici ai sensi dell'art. 7 del CCNL/2005 e n. 3 ai sensi dell'art. 2 della sequenza contrattuale 2008.

I rimanenti n. 7 incarichi specifici sono compensati con le risorse assegnate per il M.O.F.

Le attività oggetto di incentivazione col Fondo dell'Istituzione Scolastica sono le seguenti:

- intensificazione del lavoro connessa all'attuazione dell'autonomia e alla realizzazione del PTOF
- attuazione della flessibilità oraria in presenza di necessità eccezionali di prolungamento del servizio
- supporto all'attività amministrativa e gestionale
- piccola manutenzione
- sostituzione dei colleghi assenti con attività intensiva e/o aggiuntiva
- controllo settimanale delle cassette di pronto soccorso relativamente ai presidi di uso quotidiano (cerotti, garze, disinfettante, ghiaccio)
- custodia del registro delle somministrazioni dei farmaci
- aggiornamento del registro di carico e scarico del materiale igienico sanitario e verifica periodica dell'esistente in magazzino
- qualsiasi altra attività urgente e non prevedibile

in alternativa ai titolari di incarico specifico:

- assistenza particolare agli alunni diversamente abili e/o con problemi
- cura e igiene dei bambini nella scuola dell'infanzia.

Il collaboratore scolastico con funzione di raccordo tra i colleghi di tutti i plessi per quanto riguarda la gestione della sicurezza, provvede mensilmente al controllo, in tutte le scuole:

- delle cassette di pronto soccorso con riferimento alla scadenza del materiale in esse contenuto e annotazione sugli appositi registri
- dei presidi antincendio con annotazione sugli appositi registri
- della sicurezza delle vie di fuga
- delle suppellettili (vedi circolare n. 26 del 16.10.2015)
- delle schede tecniche del materiale di pulizia (vedi circolare n. 27 del 16.10.2015).

Il collaboratore cura inoltre l'invio di segnalazioni inerenti la sicurezza degli edifici e delle relative pertinenze (aree cortilizie, piante dei giardini, cancelli, ecc.).

Attrezzature e sussidi didattici

La scuola ha una discreta dotazione di attrezzature multimediali e sussidi di vario genere acquistati con finanziamenti provenienti da fondi dello Stato, dai contributi dei genitori e concessi da Enti e Associazioni.

In ogni plesso di scuola primaria è presente un laboratorio d'informatica.

La consistenza della suddetta attrezzatura richiede lo stanziamento di fondi di una certa entità sia per provvedere alla sostituzione di elementi non più utilizzabili, sia per gli interventi di manutenzione. Sono inoltre presenti n. 3 aule dotate di postazioni multimediali con n. 3 lavagne interattive complete di sistema di proiezione e di personal computer portatili allestite grazie alla partecipazione, ai progetti "INNOVASCUOLA" promosso dal MIUR – Dipartimento per l'innovazione e le tecnologie e "Classe del Futuro", finanziato da Fondazione Cariparma e Unione Terre Verdiane.

Tale iniziative hanno consentito di dotare due plessi di scuola primaria di postazioni multimediali completamente attrezzate per la didattica, per videoconferenze e scambi con le scuole del territorio e con scuole e Enti culturali europei.

Il plesso De Amicis, grazie ai progetti suddetti, è dotato di n. 26 notebook a disposizione delle classi partecipanti al progetto; inoltre, altre 4 classi dispongono delle LIM.

Sempre nel plesso De Amicis è presente una Cl@sse 2.0 dotata di iPad (1:1), Apple TV e Mac book Pro, acquisiti con finanziamenti MIUR e USR-ER per Cl@sse 2.0.

Nel Plesso Collodi sono presenti n. 5 LIM di cui

- n. 2 dal progetto Classe del Futuro
- n. 2 dal Piano Ministeriale di diffusione delle lavagne interattive
- n. 1 dal progetto "Insieme per la scuola" con i punti donati dai genitori.

Nel plesso Ongaro sono presenti n. 2 LIM di cui

- n. 1 dal Piano Nazionale di diffusione delle LIM
- n. 1 dal progetto "Insieme per la scuola" con i punti donati dai genitori.

EDILIZIA SCOLASTICA

La Direzione Didattica è articolata su sette plessi, tre di scuola primaria (De Amicis, sede della Direzione, Collodi, Ongaro) e quattro di scuola dell'infanzia (Rodari, Lodesana, Don Milani, Magnani). Le attività di educazione motoria vengono svolte nelle tre palestre dei plessi di scuola primaria.

I servizi di mensa e trasporto sono garantiti dall'Amministrazione Comunale.

Per quanto riguarda il D. Lgs. 81/2008, l'Amministrazione attua diversi interventi per l'adeguamento e messa a norma degli edifici dei vari plessi.

Obiettivi e attività

In stretta relazione con PTOF, il Programma annuale si propone il perseguimento di obiettivi miranti alla formazione complessiva degli alunni tenendo conto dei loro bisogni didattico-educativi e relazionali.

La gestione dei fondi disponibili è pertanto orientata a qualificare il servizio scolastico attraverso i seguenti interventi:

- Ricorso al personale supplente in caso di assenza dei docenti titolari al fine di assicurare l'espletamento regolare delle attività di insegnamento/apprendimento, ove consentito dalla normativa vigente e compatibilmente con il reperimento di risorse umane, anche attraverso MAD, stante il pressoché esaurimento delle graduatorie di istituto
- Assegnazione di ore eccedenti di insegnamento ai docenti che sostituiscono i colleghi assenti
- Valorizzazione della professionalità docente e A.T.A. mettendo a frutto le diverse competenze per il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa
- Finanziamento di progetti scelti dal Collegio Docenti sulla base dei bisogni educativi individuati nella nostra realtà scolastica e territoriale
- Rapporti con Istituzioni scolastiche, Enti e Associazioni per una più completa partecipazione alle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale e alla programmazione territoriale dell'offerta formativa (D.P.R. n. 275/99 art. 3)
- Ricorso a esperti esterni per consulenze particolari e come supporto alla conduzione di specifiche attività
- Realizzazione di corsi di formazione/aggiornamento per il personale scolastico per qualificarne la professionalità e per essere al passo con le innovazioni in campo educativo - didattico
- Dotazione di materiale e attrezzature rispondenti alle necessità educative della Scuola.

Esame delle aggregazioni di Entrata e di Spesa

SECONDA PARTE

ENTRATE

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
01		Avanzo di amministrazione presunto	58.222,99
	01	Non vincolato	43.839,27
	02	Vincolato	14.383,72

I fondi senza vincolo di destinazione sono costituiti da:

- Fondi Statali - funzionamento amministrativo e didattico

€ 24.507,30 di cui € 16.121,37 - funzionamento ammin. e didattico
€ 600,00 - fondo riserva
€ 7.785,93 - funzionamento ammin. e didattico (Z 01)

- Fondi non Statali - contributi di Enti e contributi volontari dei genitori

€ 19.331,97 di cui € 703,36 – contributi enti
€ 3.802,11 – contributi genitori
€ 14.826,50 – contributi genitori (Z01)

I fondi con vincolo di destinazione sono costituiti da:

- Fondi Statali: € 0,00

- Fondi non Statali – Comune di Fidenza per fornitura beni e servizi

€ 14.383,72 di cui € 6.300,00 - Provincia
€ 8.083,72 – Comune

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
02		Finanziamenti dello Stato	
	01	Dotazione ordinaria	20.640,00

La dotazione ordinaria di € 20.640,00 comunicata dal MIUR – Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio con nota prot. n. 13439 dell'11.09.2015 relativa al periodo gennaio/agosto 2017 comprende € 20.280,00 per il funzionamento amministrativo e didattico e € 360,00 per gli alunni disabili.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
02		Finanziamenti dello Stato	
	02	Dotazione perequativa	0,00

Attualmente non sono previsti finanziamenti.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
02		Finanziamenti dello Stato	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00

Nessuna previsione di entrata.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
02		Finanziamenti dello Stato	
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00

Nessuna previsione di entrata.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
02		Finanziamenti dello Stato	
	05	Fondo Aree Sottosviluppate FAS	0,00

Nessuna previsione di entrata.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
03		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	

Nessun finanziamento è attualmente previsto.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
04		Finanziamenti da Enti Locali o altre Istituz.	0,00
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre Istituzioni	

Si è in attesa di ricevere dall'Amministrazione Comunale la comunicazione relativa all'assegnazione annuale di fondi per la fornitura di beni e servizi.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
05		Contributi da privati	0,00
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	

Attualmente non sono previsti contributi delle famiglie.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
06		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	

In questa Istituzione scolastica non è previsto alcun finanziamento dell'aggregato 6.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
07		Altre entrate	0,00
	01	Interessi	
	02	Rendite	
	03	Alienazione di beni	
	04	Diverse	

Non sono previsti interessi sul c/c bancario e sul c/c postale.

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
08		Mutui	0,00
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni	

Per questa aggregazione non è prevista alcuna entrata.

TERZA PARTE

SPESE

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
A		ATTIVITA'	
	AO1	Funzionamento amministrativo generale	20.817,49

Su questo aggregato gravano tutte le spese relative alla gestione dei servizi generali e amministrativi dell'Istituzione scolastica.

La spesa prevista per questa attività è così ripartita:

01 – PERSONALE	€	200,00
Spese per missioni		
02 – BENI DI CONSUMO	€	10.091,05
Cancelleria, abbonamenti, manuali, toner, materiale di pulizia		
03- ACQUISTO DI SERVIZI E UTILIZZO DI BENI DI TERZI	€	6.026,44
Manutenzione, servizi, ecc.		
04 – ALTRE SPESE	€	1.500,00
Spese postali e telegrafiche, rimborso spese ai revisori		
06 – SPESE DI INVESTIMENTO	€	1.800,00
Hardware		
07 – ONERI FINANZIARI	€	1.200,00
Spese bancarie		

All'aggregato 99 - Partite di giro – alla Voce 01 è iscritta la somma di € 200,00 a titolo di anticipazione al D.S.G.A. per le minute spese.

L'attività **A01** è finanziata come segue:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo fondi Non Statali Vincolati – Comune	3.083,72
Avanzo Fondi Statali Non Vincolati – Funzionamento 2016	8.733,77
Fondi Statali Non Vincolati – Funzionamento genn/ago 2017	9.000,00
TOTALE	20.817,49

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
A		ATTIVITA'	
	AO2	Funzionamento didattico generale	22.635,20

Vengono imputate a questo aggregato tutte quelle spese necessarie all'attività didattica che non si riferiscono ad un progetto specifico.

La spesa per questa aggregazione è così ripartita:

01 – PERSONALE	€	250,00
Spese connesse ad uscite autorizzate		
02 – BENI DI CONSUMO	€	16.048,70
Materiale di consumo per classi, sezioni, alunni in difficoltà, abbonamenti, libri, sussidi didattici, carta, toner		
03 – ACQUISTO DI SERVIZI E UTILIZZO DI BENI DI TERZI	€	5.880,00
Servizi, manutenzione, canoni noleggio		
06- BENI D'INVESTIMENTO	€	456,50
Hardware		

L'attività **A02** è finanziata come segue:

Avanzo Fondi Statali Non Vincolati – Funzionamento 2016	4.786,59
Avanzo Fondi Non Statali Non Vincolati – Genitori	6.808,61
Fondi Statali Non Vincolati – Funzionamento 2017	11.040,00
TOTALE	22.635,20

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
A		ATTIVITA'	
	AO4	Spese di investimento	0,00

La necessità di integrare e innovare progressivamente le dotazioni dei laboratori didattici, in particolare quelli di informatica, sarà gradualmente effettuata sulla base delle disponibilità finanziarie.

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA

La Scuola, nel corrente anno scolastico, ha attivato diversi progetti, inseriti nel PTOF, alcuni dei quali sono la prosecuzione, con adattamenti migliorativi, di quelli già realizzati negli anni scorsi, altri sono di nuova proposta derivanti da scelte educative legate alla specificità delle classi o di gruppi di alunni, alle risorse e alle caratteristiche del territorio. Sono state individuate alcune macro-aree di progetto per evidenziare le direzioni di intervento della scuola di cui si traccia, di seguito, una breve sintesi.

P 01 PROGETTO "AMBIENTE E STILI DI VITA"

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
P		ATTIVITA'	
	P 01	Ambiente e stili di vita	2.730,00

La scuola, come ente educativo e formativo, ha il compito di indirizzare gli alunni verso scelte e comportamenti responsabili, creando così le basi di una maggiore sensibilità e rispetto per l'ambiente sollecitando gli alunni a essere futuri cittadini consapevoli e responsabili nei confronti di sé e della comunità e a prendersi cura come dell'ambiente anche della loro persona psicofisica. Fanno parte di questa area le seguenti attività progettuali:

a) "Rispettiamo l'ambiente" e "Un labirinto per trovarsi"

I progetti hanno come finalità principali quelle di:

- promuovere comportamenti rispettosi nei confronti dell'ambiente, sensibilizzando gli alunni alla raccolta differenziata e all'impiego creativo dei materiali riciclati e rispondere all'esigenza di impegnarsi nella formazione di coscienze sensibili alle problematiche ambientali ed ecologiche
- favorire la conoscenza del cibo e delle abitudini alimentari attraverso un percorso formativo che tiene presente il territorio, la storia, le vecchie usanze e le origini dei nostri alimenti.

b) "Insieme per crescere" il progetto cerca di far acquisire e consolidare agli alunni nuove abilità logico-matematiche, di letto-scrittura e pregrafismo, e di abilità espressiva, corporea e creativa.

c) "Punta in alto" e "Crescere insieme natural-mente " i progetti intendono aiutare i bambini a raggiungere il miglior stato di salute psicofisica possibile e ad avere atteggiamenti di cura della propria persona anche praticando alcuni sport che promuovono la conoscenza di sé e delle proprie potenzialità.

La finalità è di sensibilizzare i bambini ad un "atteggiamento educativo" nello svolgimento delle attività sportive sia a livello individuale che di squadra dando la possibilità agli alunni di conoscere le regole, le caratteristiche, gli obiettivi di alcuni sport con particolare attenzione all'aspetto socializzante di questa attività, all'integrazione, al rispetto dei compagni.

La spesa iscritta è così giustificata:

DESCRIZIONE	Importi
Libri	100,00
Beni di consumo	520,00
Sussidi	2.110,00
TOTALE	2.730,00

Il Progetto è così finanziato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo Fondi Non Statali Non Vincolati - Genitori	2.730,00
TOTALE	2.730,00

P 02 PROGETTO "LINGUA E LINGUAGGI"

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
P		ATTIVITA'	
	P 02	Lingua e linguaggi	16.683,36

La scuola è attenta e consapevole del fatto che i bambini debbano sviluppare tutti i tipi di linguaggi, da quelli verbali a quelli grafici e motori. Per questo il progetto comprende diverse aree d'intervento. Le proposte sono in grado di fornire risposte adeguate alla richiesta di diversificazione degli interventi formativi. La tecnologia fa da supporto all'attività didattica.

In particolare:

a) L'educazione affettiva, secondo l'attività progettuale **"Emozionando sempre più"** e **"Treno Rodari in partenza"**, intende avviare il bambino ad una più profonda, positiva conoscenza di sé, delle sue potenzialità, delle sue fragilità e a instaurare rapporti gratificanti con gli altri basati sulla collaborazione, il rispetto, il dialogo. Le attività sono dedicate anche all'accoglienza che ha come obiettivo principale quello di instaurare un clima rassicurante dove tutti i bambini, in particolare i nuovi iscritti, possano intraprendere un percorso di crescita in un contesto di relazioni significative. Per realizzare questo si utilizza un genere narrativo molto stimolante: la fiaba, perché sollecita nei bambini esperienze altamente educative, sul piano cognitivo, affettivo, linguistico e creativo. La fiaba costituisce un genere narrativo che permette ai bambini di descrivere la propria vita interiore, le proprie emozioni, i sentimenti e di utilizzare la lingua nella sua funzione immaginativa e fantastica.

b) I progetti **"A scuola con un libro"**, **"Piccoli lettori crescono"** sono finalizzati a far emergere il bisogno e il piacere della lettura e a sollecitare l'interesse verso il libro nella scuola dell'infanzia e primaria: l'esperienza viene progettata per motivare gli alunni alla lettura e per far apprendere ai bambini non solo l'importanza del libro come "oggetto misterioso" da scoprire, ma anche il valore dell'ascolto e del rispetto del turno di parola, spesso molto faticoso per loro.

Le scelte, nel corso di quest'anno scolastico, sono orientate, oltre che a dotare di nuovi libri le biblioteche scolastiche, a sviluppare attività di animazione alla lettura, svolta da docenti interni all'Istituto, in laboratori che prevedano attività di ascolto, diverse strategie di lavoro e attività di animazione con esperti del settore. Sono previsti incontri con gli autori e gli illustratori dei libri, visite alle librerie e alla biblioteca comunale.

c) **Laboratori pomeridiani di letto-scrittura e Logico-matematica**

Questi laboratori si propongono di:

- Familiarizzare con il linguaggio verbale e scritto attraverso giochi fonologici, metafonologici e di pregrafismo.
- Familiarizzare con i concetti topologici, di numero e di insiemi.
- Incentivare la cultura della matematica

d) Il progetto **"Il linguaggio del gesto tra narrazione e scrittura in un'ottica di continuità e prevenzione"** coinvolge più Istituzioni educative del territorio (nido, infanzia e primaria statale e paritaria) nell'ottica della continuità educativa e didattica.

Prevede percorsi laboratoriali di tipo scientifico e intende sperimentare elementi metodologici di narrazione condivisa e di tecniche artistiche.

La spesa iscritta è così giustificata:

DESCRIZIONE	IMPORTI
Compensi esperti esterni per attività di laboratorio	4.355,69
Compensi esperti per formazione	1.644,31
Beni di consumo	2.290,00
Libri	2.190,00
Materiale informatico	703,36
Sussidi didattici	500,00
Noleggio pullman e scuolabus	5.000,00
TOTALE	16.683,36

Il Progetto è così finanziato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo Fondi Non Statali Vincolati – Comune – Uscite did.	5.000,00
Avanzo Fondi Non Statali Non Vincolati – Enti	703,36
Avanzo Fondi Non Statali Non Vincolati – Genitori	4.680,00
Avanzo Fondi Non Statali Vincolati - Provincia	6.300,00
TOTALE	16.683,36

P 03 PROGETTO INTEGRAZIONE E INCLUSIONE SOCIALE

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
P		ATTIVITA'	
	P 03	Integrazione e inclusione sociale	1.950,00

Il nostro territorio è "Zona ad alto impatto migratorio", data l'elevata percentuale di immigrati che provengono da paesi diversi. Attualmente i bambini stranieri frequentanti le scuole dell'Infanzia e Primarie sono 390.

Gli inserimenti nelle sezioni e nelle classi spesso avvengono in corso d'anno e ciò aumenta le difficoltà organizzative e didattiche in relazione a una criticità che la scuola vive da anni.

L'Istituzione Scolastica considera la diversità un valore e mira a:

- sensibilizzare alla multiculturalità, intesa come rispetto e valorizzazione della differenza
- favorire il confronto fra diverse etnie per approfondire conoscenze e suscitare curiosità attorno ad altre civiltà e per presentare la cultura ospitante all'alunno straniero
- favorire l'integrazione attraverso l'apprendimento della lingua italiana.

Questi i progetti:

a) **“Alfabetizzazione stranieri”**, progetto rivolto alla scuola primaria, prevede l’attuazione di laboratori di lingua italiana² effettuati con la collaborazione di due volontari assegnati dall’Ente locale che opera in raccordo con i docenti dei vari plessi.

La somma inserita a bilancio riguarda spese di materiale di facile consumo propedeutico allo svolgimento delle varie attività.

b) **“In viaggio con Zeb”**, progetto volto ad accogliere e sostenere gli alunni nella fase dell'inserimento prestando particolare attenzione al progressivo sviluppo dell'identità individuale, ai bisogni specifici di ognuno e alla graduale conquista delle autonomie, per favorire un clima di accoglienza nella scuola promuovendo e instaurando nel bambino un atteggiamento di fiducia nei confronti dell'ambiente che lo accoglie, nel rispetto delle differenze di tutti e dell'identità di ciascuno.

c) **“Corpo ed emozioni in musica”** e **“Una scuola grande come il mondo”** presentano attività finalizzate alla scoperta e creazione di legami di amicizia e solidarietà e a:

- condividere emozioni piacevoli insieme ai pari attraverso il linguaggio musicale e corporeo
- promuovere la partecipazione degli alunni diversamente abili a esperienze psicomotorie e ritmico musicali
- favorire le relazioni di collaborazione tra bambini e l’interdipendenza positiva
- sviluppare le capacità di attenzione e ascolto e il rispetto delle regole
- imparare a saper fare insieme, contribuire, completare in giochi e attività di gruppo

La spesa prevista è così giustificata:

DESCRIZIONE	Importi
Beni di consumo	1.130,00
Sussidi didattici	720,00
Interpretariato e traduzioni	100,00
TOTALE	1.950,00

Il Progetto è così finanziato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo Fondi Non Statali Non Vincolati - Genitori	1.950,00
TOTALE	1.950,00

P 04 PROGETTO CITTADINANZA, DIRITTI E LEGALITA'

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
P		ATTIVITA'	
	P 04	Cittadinanza, diritti e legalità	2.460,00

Il progetto è finalizzato alla promozione di una cittadinanza attiva per una buona convivenza e integrazione nella scuola e nell'ambiente circostante. Attraverso la conoscenza della nostra identità culturale e normativa e il confronto con l'altro vengono promossi la tolleranza, il rispetto e la comprensione reciproca.

La scuola si impegna a favorire lo sviluppo consapevole di valori condivisi, di atteggiamenti cooperativi e collaborativi per facilitare la convivenza civile, a promuovere atteggiamenti di cooperazione e di solidarietà mediante le attività **“La nostra storia comincia quando si sogna insieme”** e **“Insieme con...”**, mentre le attività di educazione stradale **“Civilino, Viaggiando per Fidenza, Andar per strada Icaro, Strada sicura, strada amica”** mirano a far acquisire la cultura della sicurezza e della prevenzione del rischio in collaborazione con Polizia Municipale, Polizia Stradale ed esperti. L'attività è mirata all'acquisizione, da parte del bambino, di autonomia e consapevolezza delle reali situazioni di pericolo in strada e a una maggiore conoscenza del luogo in cui si vive, ma anche alla conoscenza di situazioni di rischio e pericolo come quelle legate a fenomeni naturali come il terremoto.

Gli alunni, inoltre, attraverso diverse iniziative, i rapporti con la Casa Protetta e la Cooperativa Arcobaleno e altre legate a particolari ricorrenze (Natale, Pasqua) sperimentano, con svariati strumenti espressivi, (musica, canto, attività manipolative/pittoriche, dialoghi, riflessioni) situazioni di attenzione agli altri sviluppando lo spirito di collaborazione, il senso civico, la cooperazione.

La spesa iscritta è così giustificata:

DESCRIZIONE	Importi
Beni di consumo	1.410,00
Libri	60,00
Sussidi didattici	690,00
Compensi esperti	150,00
Noleggio locali	150,00
TOTALE	2.460,00

Il Progetto è così finanziato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo Fondi Non Statali Non Vincolati - Genitori	2.460,00
TOTALE	2.460,00

P 06 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

AGGR.	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
P		ATTIVITA'	
	P 06	Formazione e aggiornamento	1.585,85

Nel corso del triennio di riferimento del PTOF, l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative, che saranno specificate con tempi e modalità nella programmazione dettagliata per anno scolastico:

Attività formativa	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
Sicurezza e sicurezza informatica NB per imputazione spese vedi P07	Docenti e A.T.A. con necessità di apposita formazione	Sicurezza sui luoghi di lavoro Competenze chiave europee e di cittadinanza
Il digitale a scuola: strategie e strumenti per una didattica efficace e inclusiva corso basic e avanzato	Docenti	PNSD Miglioramento dei risultati degli studenti
Generazioni connesse	Docenti delle classi partecipanti al progetto MIUR (in corso)	PNSD Competenze chiave europee e di cittadinanza
Metodo Venturelli NB per imputazione spese vedi P02	Docenti infanzia e di alcune classi primaria	Percorsi laboratoriali di tipo scientifico
Costruire per raccontare (NB per imputazione spese vedi P02)	Docenti infanzia e di alcune classi primaria	Sperimentazione di elementi metodologici di narrazione condivisa nel gruppo Sperimentazione e conseguimento di tecniche artistiche
La gestione della classe multietnica e multiculturale e la valutazione degli alunni stranieri NB formazione in rete con organizzazione della scuola capofila – IC Salsomaggiore Terme e con gestione a carico del bilancio della stessa)	Docenti	Miglioramento dei risultati degli studenti, potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano (alunni stranieri); predisposizione di materiali utili per il processo valutativo degli alunni stranieri)
Indicazioni del curriculum: Progetto Creativity in education NB(formazione in rete con organizzazione della scuola capofila – IISS Berenini Fidenza (e con gestione a carico del bilancio della stessa)	Docenti	Progettazione per competenze – matematica e inglese

Tale schema è suscettibile di integrazioni, nell'attesa della nota di approfondimento ministeriale specificamente dedicata alle attività di formazione, in seguito alla quale verranno effettuate le opportune variazioni al Programma annuale. Nelle more, è stata iscritta nel PA una somma destinata a coprire le spese per i corsi di aggiornamento del personale non destinatario di bonus ministeriale (es: per il personale amministrativo è prevista la possibilità di partecipare a incontri di formazione in rete tra le Istituzioni scolastiche e/o proposti da Enti accreditati dal MIUR su argomenti di attualità amministrativo-contabile quali Segreteria digitale, fatturazione elettronica, split payment, trasparenza e privacy, riconoscimento servizi a fini pensionistici e di carriera, cessazioni dal servizio, ecc..)

La spesa iscritta è così giustificata:

DESCRIZIONE	Importi
Spese per formazione	1.585,85
TOTALE	1.585,85

Il Progetto è così finanziato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo Fondi Statali Non Vincolati	1.585,85
TOTALE	1.585,85

P 07 SICUREZZA

AGGR	VOCE	DESCRIZIONE	IMPORTI
P		ATTIVITA'	
	P 07	Sicurezza nei luoghi di lavoro	5.074,33

ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Nell'intento di tutelare la salute e la sicurezza degli alunni e di tutto il personale della scuola, durante la permanenza nell'ambiente scolastico, in ottemperanza al Decreto L.vo n. 81/2008, la scuola si attiva, in continuità con le iniziative svolte negli anni precedenti, affinché l'attenzione verso questo particolare aspetto della vita scolastica sia sempre più sentita e vissuta con responsabilità.

E' prevista la collaborazione con associazioni di volontariato e con Protezione Civile, unità cinofile, C.R.I., l'aggiornamento dei DVR, la consulenza del RSPP per le procedure di emergenza e piani d'emergenza.

La spesa è così giustificata:

DESCRIZIONE	Importi
Compensi per consulenza sicurezza	488,00
Compensi per formazione sulla sicurezza	3.400,00
Accordo di rete UNIMORE	200,00
Compensi per assistenza medico sanitaria	986,33
TOTALE	5.074,33

Il Progetto è così finanziato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Avanzo Fondi Statali Non Vincolati	5.074,33
TOTALE	5.074,33

**R 98 – Fondo di riserva
€ 600,00**

Il Fondo di Riserva, calcolato in € 600,00, corrisponde al 2,91% del contributo ordinario per il funzionamento amministrativo e didattico comunicato dal MIUR – Direzione generale per la politica finanziaria e per il bilancio - con nota prot. n. 14207 del 29.09.2016.

**Z – Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare
€ 4.326,76**

La disponibilità finanziaria da programmare di € 4.326,76 è relativa al contributo del MIUR per il funzionamento amministrativo e didattico dell'anno 2016: si prevede il suo successivo utilizzo per acquisto di dotazioni di strumenti musicali e supporti all'attività non appena si avranno notizie dall'UST in merito all'assegnazione di personale per le attività previste dal DM 8/11 – Pratica musicale nella scuola primaria – scuola accreditata) e/o per attività legate ad eventuali aggiornamenti del PTOF e del PDM.

PUNTI DI FORZA E CRITICITA'

A sintesi di tutto quanto esposto, il Programma annuale 2017 si pone come obiettivo primario quello di incentivare le linee di sviluppo positivo e nel contempo di ridurre le criticità presenti nell'Istituzione scolastica.

Punti di forza rintracciabili e da valorizzare:

- Notevole capacità organizzativa e gestionale del sistema-scuola.
- Buona autonomia del corpo insegnante nel lavorare in équipe, anche fra ordini di scuola diversi, suddivisi in commissioni e gruppi di lavoro.
- Buon livello di programmazione degli interventi educativo-formativi in sintonia coi risultati dell'apprendimento registrati.
- Buona capacità di rispondere adeguatamente alla sempre più spiccata diversità dei bisogni educativi degli allievi.
- Positivo livello di inclusione.
- Ricerca costante di un "continuum" educativo anche attraverso la costruzione di un curriculum verticale dai tre ai dieci anni sempre in costruzione e riadeguamento e, negli ultimi anni, con "aperture" verso la scuola secondaria di primo grado.
- Acquisizione di un positivo senso di appartenenza, specialmente a livello di singolo plesso.
- Consolidamento di un'efficace propositività della scuola nei momenti di contatto fra Enti diversi con attivazione di collaborazioni inter-istituzionali.
- Progettualità varia, ma non frammentaria, inserita in precise aree di intervento, ben identificabili nel PTOF.
- Buon livello della comunicazione interna ed esterna grazie anche al potenziamento delle tecnologie informatiche e del sito web.
- Miglioramento del livello di trasparenza amministrativa come indicato dagli adempimenti necessari per le Pubbliche Amministrazioni.
- Innovazione e sperimentazione metodologico-didattico-organizzativa in costante e positiva acquisizione.
- Aumento della partecipazione delle varie componenti ad uno stile di leadership condivisa e corresponsabile.
- Lieve aumento della dotazione organica di personale docente in base alle assegnazioni in relazione all'organico dell'autonomia.

Come elementi di criticità si possono segnalare:

- Incremento delle situazioni di disagio sociale, di povertà, di crisi familiare che si ripercuotono sui comportamenti degli allievi.
- Fatica ad instaurare, in alcuni casi, un'efficace "alleanza educativa" fra scuola e famiglia (specialmente sul fronte del rispetto delle regole e della responsabilità individuale nell'espletamento dei doveri legati al ruolo genitoriale).
- Difficoltà nel realizzare una equilibrata distribuzione della popolazione scolastica italiana e non, all'interno delle classi, sezioni e plessi, anche se, negli ultimi anni, sono stati effettuati significativi passi in tal senso.
- Organico ATA inadeguato all'aumentato carico di lavoro.

A consuntivo si opererà una valutazione quantitativa e qualitativa sui risultati raggiunti, grazie alle risorse umane e finanziarie descritte dettagliatamente nel presente Programma.

Fidenza, 12.12.2016

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Lorenza Pellegrini)